УДК 802.0:80.03

А.А. ПЕТРОВА, *старший преподаватель, sage07@list.ru*
Санкт-Петербургский государственный горный институт (технический университет)

A.A. PETROVA, *senior lecturer, sage07@list.ru*
Saint Petersburg State Mining Institute (Technical University)

ФОРМИРОВАНИЕ НАВЫКОВ УСТНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ. ИЗ ОПЫТА ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ТЕХНИЧЕСКОГО ВУЗА

Статья посвящена описанию педагогической технологии, направленной на формирование практических навыков деловой презентации на иностранном языке.
Ключевые слова: устная презентация, эффективная коммуникация, целевая аудитория.

ORAL PRESENTATION SKILLS FORMING. TECHNICAL UNIVERSITY UNDERGRADUATES AND PhD STUDENTS FOREIGN LANGUAGE TEACHING A POSTERIORI

The article is dedicated to the educational methods of oral presentation in foreign language practical skills forming.
Key words: oral presentation, effective communication, target audience.

Владение навыками устной деловой или научной презентации становится в наши дни залогом профессиональной успешности специалиста. Формирование этих навыков на занятиях по иностранному языку в техническом вузе существенно способствует повышению мотивации к обучению студентов и аспирантов, поскольку позволяет им на практике ощутить прикладную ценность учебного курса.

Педагогическая технология, целью которой является приобретение студентами и аспирантами практических навыков деловой презентации на иностранном языке, предполагает изучение и анализ образцов презентации; ознакомление с основными требованиями к ее подготовке и проведению; изучение критериев оценки успешности презентации и накопление личного опыта проведения презентации в ходе практических занятий.

Анализ видеозаписей презентаций позволяет наглядно показать значимость докоммуникативной фазы презентации, в частности, роль владения предметом речи, предварительной оценки «социального портрета» аудитории и личной заинтересованности, самопредставления и целеполагания оратора. Видео-образцы также наглядно демонстрируют влияние невербальных проявлений (внешний вид, голос, жесты, мимика, психологический настрой говорящего) на эффективность коммуникации в целом.

Системный подход к презентации как хорошо подготовленному, обставленному и структурированному речевому событию является основополагающим. Анализ рассматриваемых на занятиях образцов позволяет учащимся понять значимость структуризации вербального материала, его логического соподчинения и взаимосвязи исходя из целей и задач презентации.

Одним из учебных заданий на раннем этапе освоения навыков устной презентации является составление развернутого плана выступления по заданной теме. Обязательным условием является использование всех структурных компонентов презентации [3, с.17-22] в следующем порядке:

1. Титульная часть (название, заставка).

2. Открывающая часть (аннотация, делающая аудиторию восприимчивой).

3. Введение (представление основных мотивов презентации как переход к основной части).

4. Основная часть (сообщение). Ключевые пункты (главные идеи основной части); поддерживающий материал (информация, объясняющая и поддерживающая основные пункты); переход (подведение итогов по одному ключевому пункту и представление следующнго).

5. Обзор (новое перечисление ключевых пунктов сообщения).

6. Заключение (краткое утверждение, которое должно призывать и побуждать аудиторию).

Типичной ошибкой на этом этапе работы является стремление учащихся оформить каждый из элементов указанной структуры в виде подробного текста, изобилующего пространными сложноподчиненными предложениями в несколько печатных строк. Озвучивание такого текста показывает его непригодность для презентации: он тяжело воспринимается на слух (часть информации теряется за обилием слов, в результате, внимание аудитории рассеивается, интерес к выступлению снижается или пропадает), сложно проговаривается самим выступающим (не хватает дыхания на длинную фразу, трудно одновременно следить за реакцией слушателей и читать длинный текст). Способом преодоления ошибки служит отказ от подробного текста в пользу тезисности (кратких информационно насыщенных точных фраз) и сортировка информационного материала (вычленение обязательного для данной презентации, второстепенного и избыточного) [1, с.135-139]. Как известно, лучший доклад – это вспышки интересной информации, незаметно связанные между собой. Сделать эту информацию запоминающейся и наиболее работоспособной в ходе презентации призваны различные наглядные средства [2, с.110-115]. Обсуждение возможного иллюстративного материала позволяет напомнить учащимся о существовании различных психологических типов восприятия информации (визуального, аудиального и аудиовизуального), подводит к необходимости дополнения наиболее важной вербальной информации иллюстративными формами подачи материала (графики, диаграммы, фотографии, компьютерная презентация и т.д.).

Как правило, при подготовке учебной презентации студенты и аспиранты учитывают только наиболее близкую им по уровню знаний, опыту и интересам целевую аудиторию. Вместе с тем молодые специалисты и ученые могут столкнуться с необходимостью устного выступления и в другой социально-культурной среде. Приобретению такого навыка способствуют задания, связанные с проведением презентации на одну и ту же тему, но для разной целевой аудитории: школьников, ученых, пенсионеров... Понимание того, что все люди оценивают новую информацию, сопоставляя ее с уже имеющимися у них знаниями, диктует выбор соответствующих вербальных средств. Так, в некоторых случаях предполагается полный отказ от терминов (детская или малоподготовленная аудитория), а в некоторых лишь замена профессиональной или научной лексики общеупотребительными синонимами (пожилая публика), в прочих случаях уместно использование специальных слов с предварительным их введением и трактовкой. Неподготовленных слушателей необходимо снабдить общими сведениями, о тематике презентации. Внимание «посвященных» сразу переключать на главные пункты презентации.

Искусство презентации (подачи информации на публике) сегодня признано частью информационной культуры специалиста. Формирование навыков презентации в курсе обучения иностранному языку решает как сугубо прагматические, так и общекультурные задачи, к числу ко-

торых относятся представления и навыки достижения эффективной речевой коммуникации.

ЛИТЕРАТУРА

1. *Гейтс Б.* Бизнес со скоростью мысли. Как добиться успеха в информационную эру. М., 2001.

2. *Харрис Р.* Психология массовых коммуникаций (Секреты психологии). СПб, 2001.

3. *Энтони Дж.* Эффективная презентация / Дж.Энтони, Дж.Рос. М., 2002.

REFERENCE

1. *Geits B.* Business and a speed of thought. Succeeding in information era. Moscow, 2001.

2. *Harris R.* Mass communication psychology. Saint Petersburg, 2001.

3. *Enthony G., Ros G*. Effective communication. Moscow, 2002.