Записки Ленинградского орденов Ленина и Трудового Красного Знамени горного института им. Г. В. Плеханова, т. XLV, вып. 3, 1964 г.

О ПРИНЦИПАХ КЛАССИФИКАЦИИ ЗАТРАТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ В ТЕХНИЧЕСКОМ НОРМИРОВАНИИ ТРУДА

А. И. Морозов

Главная экономическая задача партии и советского народа, — говорится в Программе КПСС, — состоит в том, чтобы в течение двух десятилетий создать материально-техническую базу коммунизма [27, стр. 66].

Одним из важнейших направлений создания материально-технической базы коммунизма является рациональное использование трудовых ресурсов с целью достижения в интересах общества наибольших результатов при наименьших затратах труда.

В решении главной экономической задачи Коммунистическая партия исходит из ленинского положения о том, что строительство коммунизма должно опираться на принцип материальной заинтересованности. Поэтому оплата по труду в предстоящем двадцатилетии останется основным источником удовлетворения материальных и культурных потребностей трудящихся. Годы развернутого строительства коммунизма будут годами бурного технического прогресса и роста производительности труда. Новая техника и технология повысят интенсивность рабочих процессов и производительность труда при одновременном облегчении труда и сокращении продолжительности рабочего дня. Вместе с тем новая техника и сокращение рабочего дня потребуют перехода к более высокой ступени организации труда, недопущению потерь рабочего времени, что невозможно осуществить без совершенствования нормирования труда.

Из положений Программы КПСС следует, что нормирование труда является одной из важнейших проблем коммунистического строительства, потому что она затрагивает интересы как всего общества, так и каждого его члена.

Для рационального использования трудовых ресурсов в масштабе всего народного хозяйства необходимо иметь научно обоснованную меру затрат труда и систему единых норм затрат труда по отраслям промышленности и народного хозяйства. Мерой затрат труда является рабочее время. Количество труда измеряется единицами времени. Время, необходимое и достаточное работнику для изготовления единицы доброкачественной продукции в конкретных условиях, называется нормой времени.

Чем больше развивается общественное разделение и кооперация труда, тем больше потребность в определении действительно необходимой величины затрат рабочего времени для выполнения отдельных видов работ в конкретных условиях. Поэтому в течение ряда лет Научно-исследовательский институт труда Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы приводит большую работу по унификации норм времени (выработки) в угольной и горнорудной промышленности. Конечной целью этой работы является создание единых норм затрат труда для предприятий горной промышленности.

Возможность и необходимость создания таких единых унифицированных норм времени вытекает из объективных условий работы горных

предприятий: одинакового состава работы по данной профессии на разных горных предприятиях и одинакового состава важнейших факторов, оказывающих влияние на производительность труда рабочего данной профессии на различных горных предприятиях.

Работа НИИтруда по унификации норм времени имеет, несомненно, большое практическое значение, так как позволит устранить разнобой в нормах времени (выработки) для одинаковых горнотехнических условий. Унификация норм времени для горной промышленности давно назрела. Она сделает норму времени на конкретные рабочие процессы действительной мерой затрат труда, что позволит более правильно осуществлять распределение по труду, т. е. будет способствовать дальнейшему усилению принципа материальной заинтересованности и неуклонному росту производительности труда во всех отраслях горной промышленности.

Единые унифицированные нормы времени должны быть научно обоснованы, поэтому они должны устанавливаться методом технического нормирования. Это значит, что для установления единых норм времени производится и будет производиться очень большое число наблюдений затрат рабочего времени по конкретным рабочим процессам. Для правильной оценки результатов наблюдений и вскрытия резервов повышения производительности труда по каждому рабочему процессу необходим *анализ* затрат рабочего времени, полученных наблюдением. Однако такой анализ затрат невозможен без предварительной их систематизации. Систематизация материалов наблюдений должна осуществляться посредством классификации затрат рабочего времени.

Классификация — логическая операция, имеющая целью разделить все множество изучаемых явлений по признакам сходства или различия на отдельные группы или классы. Классификация необходима в любой отрасли знаний. Она является средством для выявления связей и закономерностей изменения и развития изучаемых явлений. Но для того, чтобы обнаружить существенные связи явлений, надо правильно выбрать *принцип* классификации. Выбор принципа (признака, критерия), по которому строится классификация, зависит от поставленной цели.

В научной классификации в качестве основания для систематизации рассматриваемых явлений должны быть приняты существенные признаки, и притом не производные, а определяющие, от которых зависят все другие. Каков же этот существенный, определяющий признак для классификации затрат рабочего времени в горной и других отраслях промышленности?

В литературе по техническому нормированию труда в горной промышленности рассматриваются две схемы классификации затрат рабочего времени. В одной классифицируется время рабочего-исполнителя, в другой — время рабочей машины. Остановимся на классификации времени рабочего-исполнителя. Во-первых, при выполнении ручных и механизированных рабочих процессов, преобладающих в настоящее время в горной промышленности, решающую роль играет рабочий-исполнитель, от которого в основном зависит, как производительно расходуется рабочее время и насколько полно по времени и мощности используются орудия труда. Во-вторых, в горной промышленности принято обычно вычислять норму времени для одного рабочего.

Несмотря на то, что принципам классификации затрат рабочего времени рабочего-исполнителя уделяется большое внимание в отечественной литературе по нормированию труда, единого мнения по этому вопросу еще нет. Это тормозит работу по созданию единых норм времени как в горной промышленности, так и других отраслях промышленности.

В настоящее время в литературе четко выражены два различных подхода к выбору принципа классификации затрат времени рабочего-исполнителя. Одни считают, что рабочее время рабочего-исполнителя следует разделить на *время работы* и *время перерывов*, т. е. кладут в основу классификации принцип занятости работника [1, 2, 4, 6,

7, 8, 12, 14, 16, 18, 19, 22, 23, 25]. Другие считают, что рабочее время рабочего-исполнителя следует разделить на *необходимые затраты времени* и *потери времени*, т. е. кладут в основу классификации принцип необходимости и полезности затрат рабочего времени [3, 5, 9, 10, 11, 15, 17, 20, 26]. К такому заключению пришел, например, и широко известный автор ряда работ по нормированию труда С. В. Башинский. Если в ранних работах [1] он классифицировал рабочее время исполнителя по принципу занятости работника, то с 1946 г. он классифицирует рабочее время по принципу необходимости и полезности затрат [3, 11]. Неясную позицию в выборе принципа классификации занимают А. Д. Гальцов и Ю. М. Рубинский. В 1959 г. А. Д. Гальцов классифицирует затраты рабочего времени рабочего-исполнителя по принципу необходимости и полезности затрат [20], а в 1961 г. — по принципу занятости работника — на время работы и время перерывов [25]. Ю. М. Рубинский приводит классификации затрат рабочего времени исполнителя как по принципу занятости работника, так и по принципу необходимости и полезности затрат, не отдавая предпочтения ни одной из классификаций [13, 21, 23].

Во избежание различного подхода к выбору принципа классификации затрат рабочего времени исполнителя необходимо централизованное методическое руководство техническим нормированием труда. Оно позволит осуществить единый, научно обоснованный подход к изучению и классификации затрат рабочего времени при изучении любых рабочих процессов и соответственно обеспечит сопоставимость результатов наблюдений, явится надежной основой теоретических и практических выводов.

Таким методическим центром является НИИтруда Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы. Его методические указания по изучению затрат рабочего времени обязательны для всех отраслей промышленности. Во «Временной инструкции по изучению затрат рабочего времени на угольных и сланцевых шахтах» [18] НИИтруда привел схему классификации затрат рабочего времени рабочего-исполнителя (схема 1). В основу этой официально принятой классификации затрат рабочего времени рабочего-исполнителя положен принцип занятости работника, так как рабочее время разделено на время работы и время перерывов. В мае 1962 г. вышли второе [28], а в марте 1963 г. третье [29] издания Методических указаний по изучению затрат рабочего времени и времени использования оборудования (схема 2). Авторы Методических указаний в качестве критериев (принципов) построения схемы затрат времени рабочего-исполнителя приняли: использование времени для работы и наличие перерывов; общность выполняемой работы по отношению к производственному заданию; степень необходимости и полезности выполняемой работы; участие рабочего и использование оборудования в общем процессе производства.

Внешне новая классификация затрат рабочего времени более совершенна, чем классификация затрат рабочего времени 1959 г., но по существу ничем не отличается от нее. В основе ее по-прежнему лежит принцип занятости работника и рабочее время делится на время работы и время перерывов.

Сам факт использования для классификации четырех критериев свидетельствует о том, что *определяющий* критерий, указывающий на существенные связи между различными затратами рабочего времени исполнителя не найден.

Принцип занятости работника, положенный в основу «Единой классификации затрат рабочего времени исполнителя» в Методических указаниях 1962 и 1963 гг. не является определяющим и не отражает главного — связи затрат рабочего времени с нормой времени, как мерой затрат труда, а поэтому не отвечает основной цели технического нормирования — определению нормы времени.

Схема 1

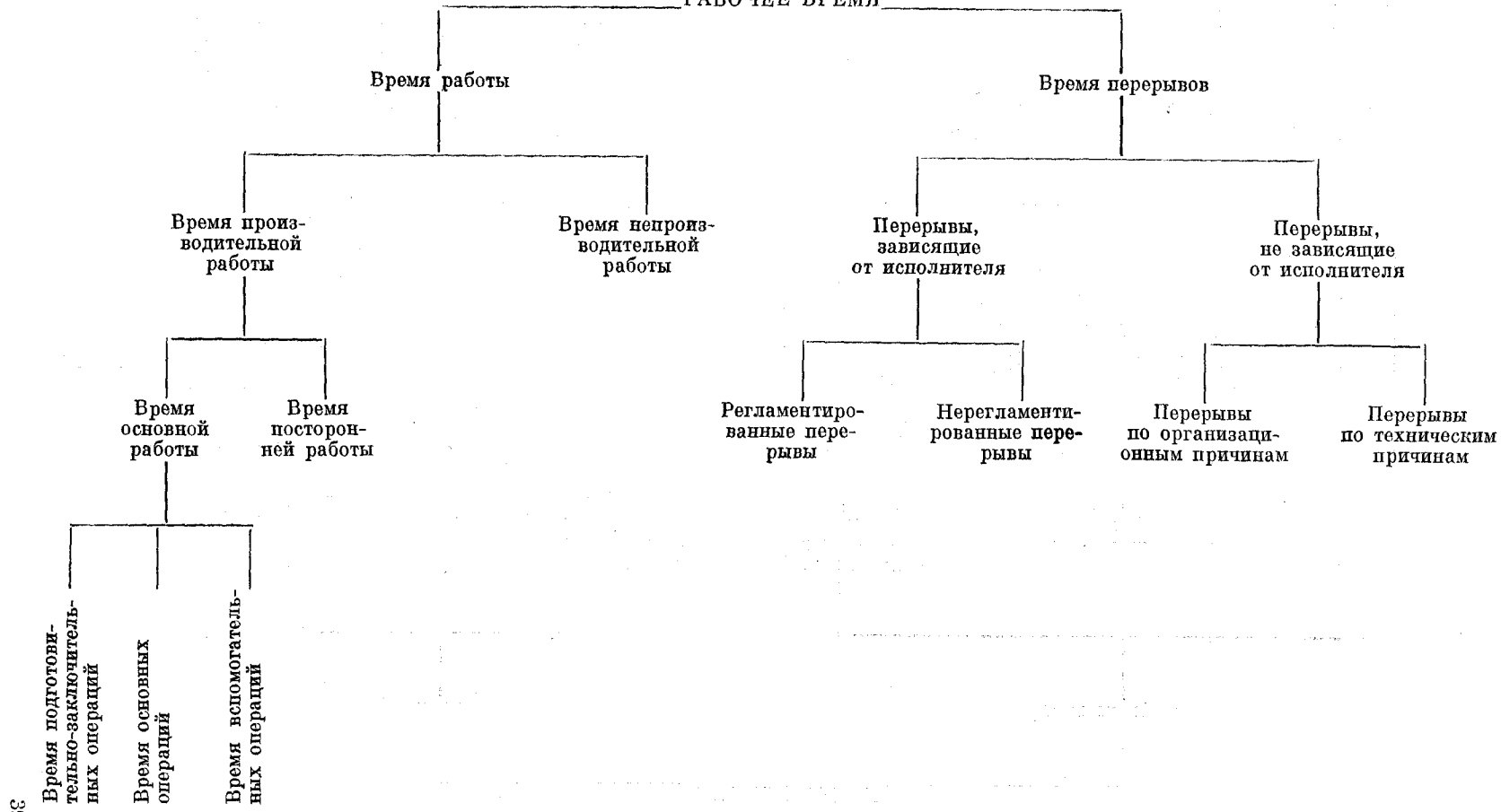
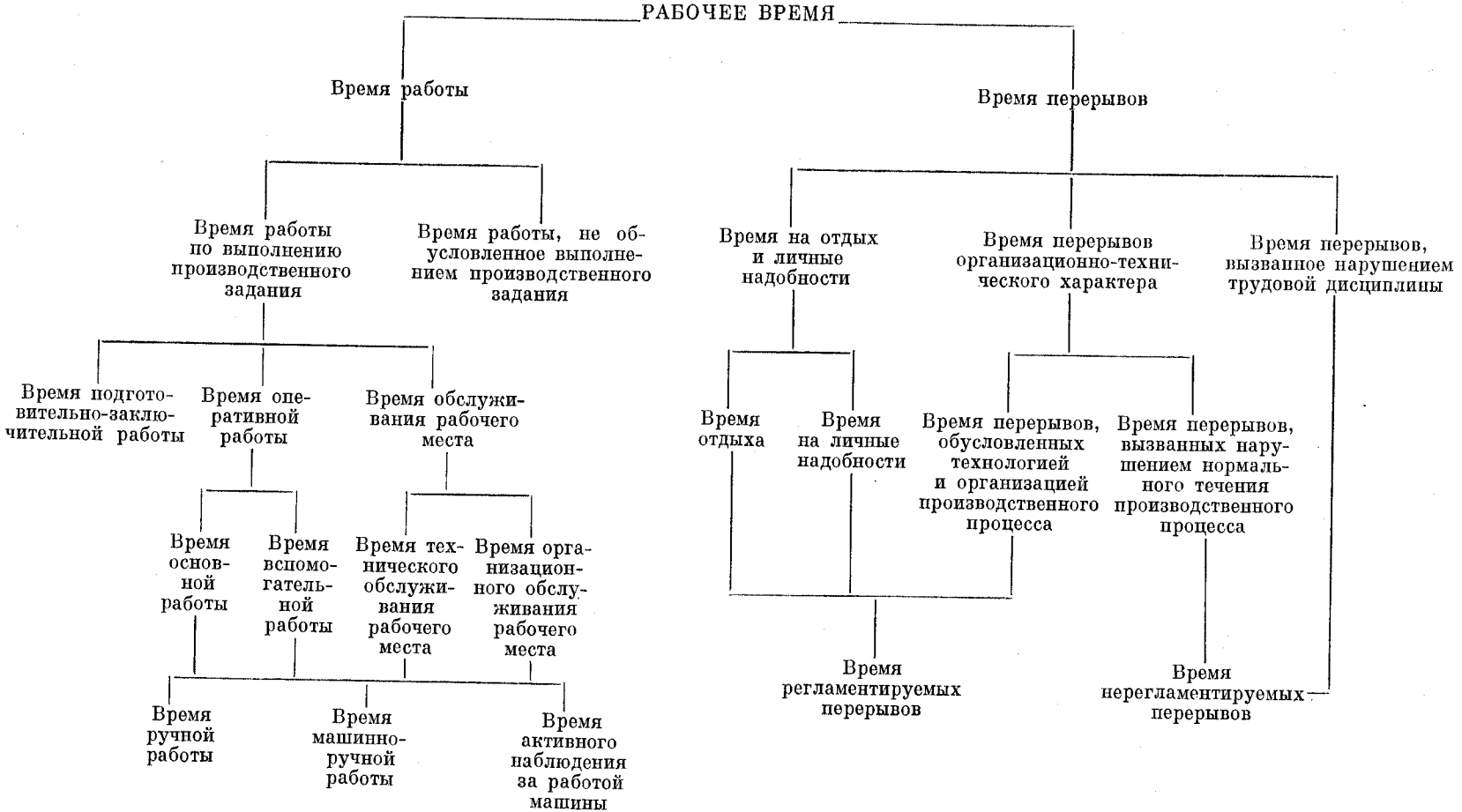

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ
Время работы
Время перерывов
Время производительной работы
Время непроизводительной работы
Перерывы, зависящие от исполнителя
Перерывы, не зависящие от исполнителя
Время основной работы
Время посторонней работы
Регламентированные перерывы
Нерегламентированные перерывы
Перерывы по организационным причинам
Перерывы по техническим причинам
Время подготовительно-заключительных операций
Время основных операций
Время вспомогательных операций

Схема 2


РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ
Время работы
Время перерывов
Время работы по выполнению производственного задания
Время работы, не обусловленное выполнением производственного задания
Время на отдых и личные надобности
Время перерывов организационно-технического характера
Время перерывов, вызванное нарушением трудовой дисциплины
Время подготовительно-заключительной работы
Время оперативной работы
Время обслуживания рабочего места
Время отдыха
Время на личные надобности
Время перерывов, обусловленных технологией и организацией производственного процесса
Время перерывов, вызванных нарушением нормального течения производственного процесса
Время основной работы
Время вспомогательной работы
Время технического обслуживания рабочего места
Время организационного обслуживания рабочего места
Время регламентируемых перерывов
Время нерегламентируемых перерывов
Время ручной работы
Время машинно-ручной работы
Время активного наблюдения за работой машины

Научная классификация затрат рабочего времени должна дать ответы на следующие вопросы, выдвигаемые практикой нормирования труда:

1) какие затраты рабочего времени действительно необходимы для выполнения единицы заданной работы и поэтому должны входить в норму времени, должны нормироваться:

2) какие затраты рабочего времени не необходимы и не должны входить в норму времени, не должны нормироваться;

3) как велики резервы неиспользованного рабочего времени в рабочем дне, за счет которых может быть повышена производительность труда при выполнении конкретного рабочего процесса.

Рассмотрим в какой мере единая классификация НИИтруда отвечает на поставленные вопросы.

Общими недостатками этой классификации, построенной на принципе занятости работника, являются отсутствие связи затрат рабочего времени с технической нормой времени и невозможность разделения затрат рабочего времени на необходимые и ненужные затраты рабочего времени; объединение различных по природе затрат рабочего времени, не позволяющее судить о действительной величине потерь рабочего времени; невозможность определения неиспользованных резервов рабочего времени.

Поясним сущность отмеченных недостатков на примерах.

1. Классификация не позволяет определить затраты рабочего времени, действительно необходимые для выполнения единицы заданной работы, т. е. включаемые в норму времени. Для обработки наблюдений с целью установления нормы времени необходима дополнительная перегруппировка отдельных видов затрат рабочего времени, чтобы отделить необходимые (нормируемые) затраты рабочего времени от ненужных (ненормируемых) затрат рабочего времени. В технически обоснованную норму времени включают время работ подготовительно-заключительной, основной и вспомогательной, время обслуживания рабочего места, время на отдых, личные надобности и перерывов, обусловленных технологией и организацией работ. По единой классификации затрат рабочего времени (схема 2), первые четыре элемента технической нормы времени отнесены ко времени работы, а остальные — к перерывам, т. е. находятся в разных частях классификационной схемы.

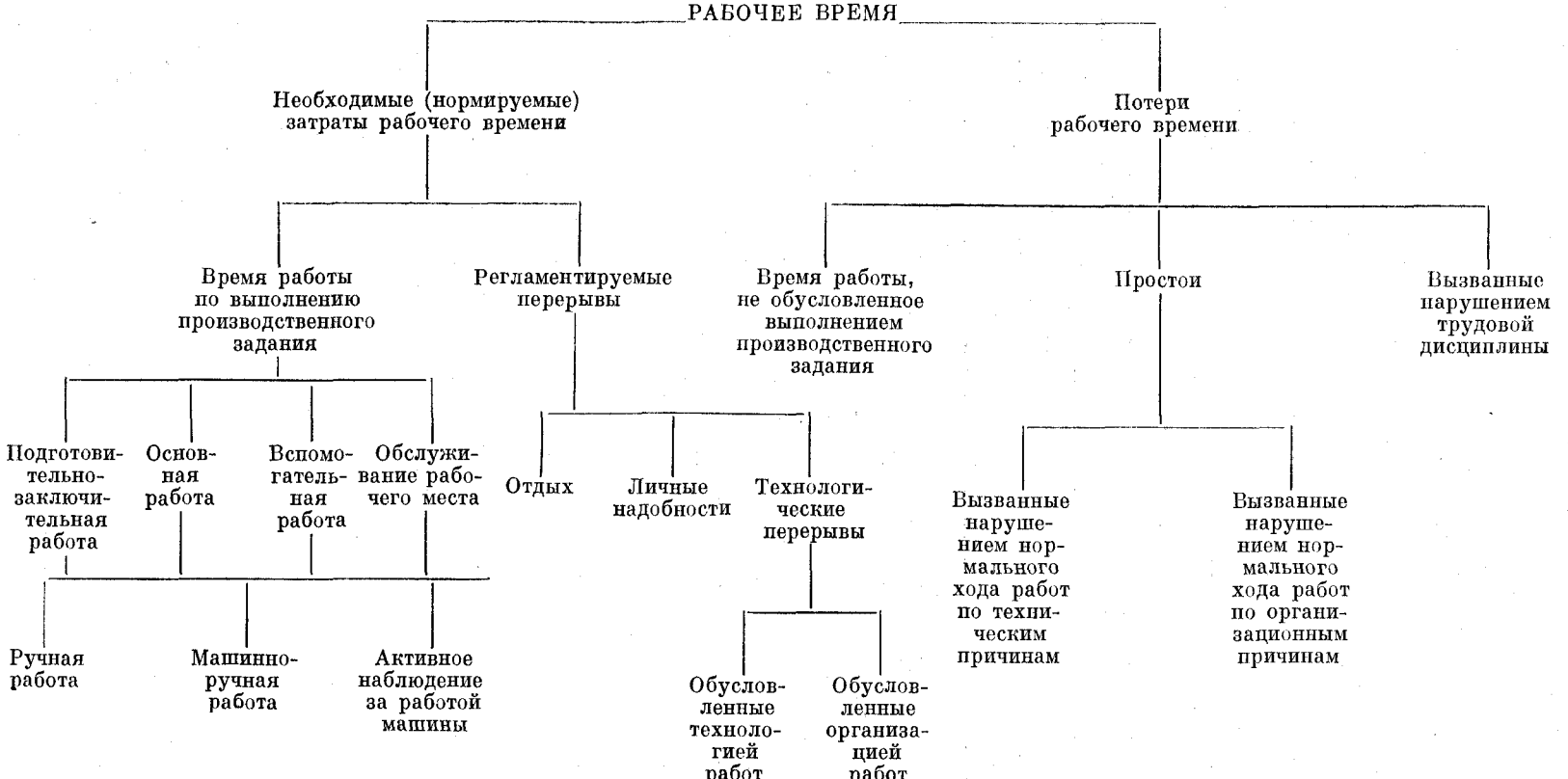
2. Объединение различных по природе затрат рабочего времени не позволяет определить действительную величину потерь рабочего времени. Ко времени работы, например, отнесены время работы по выполнению производственного задания и время работы, не обусловленной выполнением производственного задания. Под временем работы, не обусловленным производственным заданием, понимается время выполнения случайных, не свойственных данному рабочему, операций, а также время, затраченное на изготовление бракованной продукции. Совершенно очевидно, что затраты рабочего времени на случайные работы, не связанные с выполнением данного рабочего процесса, вызваны нарушениями установленной технологии или организации работ и являются одной из форм потерь рабочего времени.

3. Время на отдых, личные надобности и технологические перерывы — необходимые затраты, но в классификации объединены с потерями рабочего времени, вызванными нарушением нормального течения рабочего процесса и нарушением трудовой дисциплины рабочим-исполнителем.

Приведенные примеры наглядно показывают, что единая классификация затрат рабочего времени 1962 и 1963 гг. не позволяет сразу определить величину потерь рабочего времени. Для этого необходима дополнительная перегруппировка отдельных видов затрат рабочего времени, чтобы отделить необходимые (нормируемые) затраты рабочего времени от ненужных затрат — устранимых потерь.

4. Классификация не вскрывает сразу возможных резервов неиспользованного рабочего времени в рабочем дне исполнителя, так как не кон-

Схема 3


РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ
Необходимые (нормируемые) затраты рабочего времени
Потери рабочего времени
Время работы по выполнению производственного задания
Регламентируемые перерывы
Время работы, не обусловленное выполнением производственного задания
Простои
Вызванные нарушением трудовой дисциплины
Подготовительно-заключительная работа
Основная работа
Вспомогательная работа
Обслуживание рабочего места
Отдых
Личные надобности
Технологические перерывы
Вызванные нарушением нормального хода работ по техническим причинам
Вызванные нарушением нормального хода работ по организационным причинам
Ручная работа
Машинно-ручная работа
Активное наблюдение за работой машины
Обусловленные технологией работ
Обусловленные организацией работ

центрирует все виды потерь рабочего времени. В этих потерях рабочего времени скрыт один из возможных резервов роста производительности труда рабочего-исполнителя при выполнении конкретного рабочего процесса.

Для устранения недостатков единой классификации затрат рабочего времени необходимо изменить принцип, положенный в ее основу. Определяющий признак (принцип) классификации затрат рабочего времени должен быть обязательно связан с мерой затрат труда. Поскольку норма времени является мерой затрат труда в конкретных условиях, то *определяющий* признак для построения классификации затрат рабочего времени должен быть тесно связан с нормой времени. Таким определяющим принципом является принцип *необходимости* затрат рабочего времени на изготовление единицы продукции или выполнение заданного объема работ.

Нами поднимался вопрос о построении классификации затрат рабочего времени исполнителя в горной промышленности на основе принципа необходимости затрат еще в книге «Организация и планирование производства на горном предприятии», опубликованной в 1958 г. и позднее в 1961 г. [26].

Классификация затрат рабочего времени рабочего-исполнителя, построенная по принципу *необходимости* затрат показана на схеме 3. В соответствии с этим принципом время рабочего дня исполнителя подразделяется на *необходимые* (нормируемые) затраты и *потери* (ненужные, ненормированные затраты) рабочего времени.

К необходимому (нормируемому) рабочему времени относятся затраты времени, которые входят в состав технической нормы времени.

Потери представляют собой затраты рабочего времени, возникающие вследствие недостатков организационного и технического характера или нарушения трудовой дисциплины. Они не входят в состав технической нормы времени и представляют собой резерв рабочего времени, за счет которого может быть повышена производительность труда при выполнении конкретного рабочего процесса.

Предлагаемая классификация затрат рабочего времени, в отличие от официальной классификации устанавливает четкую связь необходимых затрат рабочего времени с мерой труда — нормой времени; четко группирует однородные по своей природе затраты рабочего времени на необходимые затраты и потери времени; сразу определяет величину потерь рабочего времени и показывает возможные резервы рабочего времени, при использовании которых может быть повышена производительности труда рабочего-исполнителя; группируя в одном месте различные виды потерь рабочего времени, вскрывает все причины потерь и создает основу для разработки мероприятий по их устранению.

ЛИТЕРАТУРА

1. Башинский С. В. Основы нормирования и рационализации строительных процессов. Ч. I. Изд-во Ленингр. обл. исполкома, 1931.
1. Гринер А. С. Техническое нормирование в горной промышленности. Ч. I. ОНТИ, 1935.
3. Башинский С. В. Техническое нормирование в строительстве. Стройиздат, 1946.
4. Никольский В. С. Техническое нормирование и хронометраж в угольной промышленности. Углетехиздат, 1947.
5. Организация труда на строительных работах. Изд-во МКХ РСФСР, 1948.
6. Лызлов Б. М. Основные вопросы технического нормирования. Госпланиздат, 1950.
7. Мишарин Д. М. Техническое нормирование горных работ. Металлургиздат, 1951.
8. Пунский Я., Гальцов А. Техническое нормирование в социалистической промышленности. Профиздат, 1952.
9. Шифрин И. Б. Нормирование строительных работ в угольной промышленности. Углетехиздат, 1952.

10. Захаров Н. Н., Образцов Г. И. Техническое нормирование процессов труда в машиностроении. Машгиз, 1953.
11. Башинский С. В. Основы технического нормирования в строительстве. Изд. III. Госстройиздат, 1954.
12. Райхер М. Е., Каминский И. Н. Комплексный хронометраж на угольных шахтах и карьерах. Углетехиздат, 1954.
13. Рубинский Ю. М. Организация и нормирование труда в механизированных забоях угольных шахт. Углетехиздат, 1954.
14. Гинзбург В. А. Фотография рабочего времени в горнорудной промышленности. Металлургиздат, 1955.
15. Гоберман М. Д., Русаков А. Н. Техническое нормирование и сметы в строительстве. Ч. I. Госстройиздат, 1956.
16. Бухало С. М. Организация и планирование производства на угольных шахтах. Углетехиздат, 1957.
17. Захаров Н. Н. Техническое нормирование труда в машиностроении. Машгиз, 1958.
17. Временная инструкция по изучению затрат рабочего времени на угольных и сланцевых шахтах. Углетехиздат, 1959.
19. Герчиков С. С. Организация производства в угольной промышленности. Изд. III. Углетехиздат, 1959.
20. Справочник нормировщика-машиностроителя. Т. I. Машгиз, 1959.
21. Хронометражные исследования на угольных шахтах. Углетехиздат, 1959.
22. Гринер А. С. Техническое нормирование горных работ. Госгортехиздат, 1960.
23. Рубинский Ю. М. Техническое нормирование и коллективные формы организации труда в угольной промышленности. Госгортехиздат, 1960.
24. Райхер М. Е., Каминский И. Н. Исследование рабочего времени на шахтах. Госгортехиздат, 1960.
25. Гальцов А. Д. Основы технического нормирования труда на промышленном предприятии. Госполитиздат, 1961.
26. Морозов А. И. Техническое нормирование труда на горном предприятии. Госгортехиздат, 1961.
27. Программа Коммунистической партии Советского Союза. Госполитиздат, 1961.
28. Методические указания по изучению затрат рабочего времени и времени использования оборудования. Изд. II. НИИтруда, 1962.
29. Методические указания по изучению затрат рабочего времени и времени использования оборудования. Изд. III. НИИтруда, 1963.